

Приложение № 2  
к коллективному договору  
МКДОУ детский сад «Сказка»

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
\_\_\_\_\_ Е.В. Иванова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МКДОУ  
детский сад «Сказка»  
\_\_\_\_\_ О.В. Садова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**Муниципального казенного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**детский сад «Сказка»**

**Принято**  
**Общим собранием работников**  
**Протокол № \_\_**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Постановлением администрации Вичугского муниципального района «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений образования Вичугского муниципального района» (в действующей редакции).

1.2. Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» (далее – учреждения), установления размеров должностных окладов работников, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера, выплат компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.

1.4. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

В случае если установленная в соответствии с настоящим Положением месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, работнику учреждения производится доплата до установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

В составе заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), дополнительная оплата (доплата) работы, выполняемой в порядке совмещения профессий (должностей), не учитываются.

## **2. Порядок расчета заработной платы работников учреждения**

2.1. Заработная плата работников учреждения определяется на основе:

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;

- установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы (Приложение 1 к настоящему Положению);

- установления выплат компенсационного характера;

- установления выплат стимулирующего характера;

- установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.1.1. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания - со дня присвоения.

При наступлении у работника права на изменение размера ставки заработной платы (должностного оклада) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого должностного оклада, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

#### 2.1.2. Заведующий:

- проверяет документы, в соответствии с которыми определяются размеры ставок заработной платы (должностных окладов) педагогических и других работников, исчисляет их заработную плату;

- ежегодно составляет и утверждает на работников учреждения тарификационные списки;

- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения.

#### 2.2.1. Зарплата работников учреждения определяется по следующей формуле:

**Зп = О+К+С+Д**, где:

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад работника;

К – выплаты компенсационного характера;

С – выплаты стимулирующего характера;

Д- доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.2.2. Должностные оклады работников учреждения определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учреждения на повышающий коэффициент по занимаемой должности в зависимости от категории:

**О = Мо x Кд**, где:

О – должностной оклад работника;

Мо – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учреждения (Приложение 1 к настоящему Положению);

Кд – коэффициент по занимаемой должности (Приложение 1 к настоящему Положению).

2.3.1. Месячная заработная плата работника ПКГ должностей педагогических работников определяется как сумма оплаты труда, исчисленной с учетом фактически установленного объема учебной нагрузки, выплат компенсационного и стимулирующего характера по формуле:

**Зп = Оф+К+С**, где:

Зп – месячная заработная плата;

Оф – оплата за фактическую учебную нагрузку;

К – выплаты компенсационного характера;

С – выплаты стимулирующего характера.

2.3.2. Размер оплаты труда работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем учебной нагрузки определяется путем умножения размеров должностных окладов по квалификационным уровням ПКГ должностей педагогических работников на фактическую учебную нагрузку в неделю (год) и деления полученного произведения на установленный оклад за норму часов педагогической работы в неделю (год) по следующей формуле:

**Оф =  $\frac{Ост \times Фн}{Нч}$** , где:

Оф – оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника;

**Ост** – ставка заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю (год), рассчитываемая как произведение минимального оклада по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников на коэффициент по занимаемой должности (Приложение 1 к настоящему Положению);

**Фн** - фактическая учебная нагрузка в неделю (год);

**Нчс** - норма часов педагогической работы в неделю (год) в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре».

Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3.3. Месячная заработная плата, размеры ставок заработной платы или должностных окладов педагогических работников учреждения определяются с учетом определения оплаты за педагогическую работу в зависимости от ее объема и норм часов педагогической работы, установленных за ставку.

2.4. Тарификация работ рабочих производится с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), утверждение и применение, которого определяется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

2.5. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников учреждения, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников учреждения, с соблюдением норм трудового законодательства Российской Федерации.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

### **3. Порядок и условия оплаты труда заведующего**

3.1. Должностной оклад заведующего учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им образовательного учреждения:

**Ор=Сзп x Кг**

Ор – должностной оклад заведующего учреждения

Сзп - средняя заработная плата основного персонала образовательного учреждения( Приложение 3 к положению).

Кг – повышающий коэффициент (кратности) в зависимости от группы по оплате труда руководителя образовательного учреждения. (Приложение 2 к положению).

К основному персоналу образовательного учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано образовательное учреждение.

Размеры повышающих коэффициентов и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений установлены приложением 2 к настоящему Положению.

3.2. С учетом условий труда заведующему отделом образования администрации Вичугского муниципального района в соответствии с нормативно-правовым актом устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Выплаты стимулирующего характера (премии) заведующему осуществляются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Виды, размеры, порядок и условия назначения выплат стимулирующего характера заведующему устанавливаются приказом по отделу образования администрации Вичугского муниципального района в соответствии с результативностью работы учреждения.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения**

4.1. Работникам учреждения при наличии оснований могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации);
- совмещение профессий (должностей);
- расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за сверхурочную работу;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- выплаты специалистам учреждений, расположенных в сельской местности.

4.1.1. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанных выплат устанавливается до 12 процентов должностного оклада.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом заведующий принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты прекращается.

4.1.2. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей); расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.1.3. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере (ст. 152 ТК РФ).

4.1.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в

году в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

4.1.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.1.6. Доплата специалистам:

- воспитателям (включая старшего);
- музыкальным руководителям;
- педагогам-психологам;
- учителям-логопедам

образовательных учреждений, расположенных в сельской местности – устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), оплаты за фактическую учебную нагрузку.

4.1.7. Для начисления выплат компенсационного характера п.3.1.4, п.3.1.5. доплата за час (день) определяется путем деления должностного оклада (оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году, в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

4.1.8. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются коллективным договором, соглашением и нормативно-правовыми актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

5.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей работникам устанавливаются надбавки стимулирующего характера за качественные показатели результативности труда, а также производится выплата премий за счет средств стимулирующего фонда оплаты труда.

5.2. По решению заведующего, принятому по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения, стимулирующий фонд оплаты труда может быть разделен на фонд стимулирующих надбавок и премиальный фонд, составляющий не более 20 процентов стимулирующего фонда.

5.3. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера к должностному окладу:

- доплата за интенсивность, качество и высокие результаты работы;
- персональная надбавка;
- премия.

При наличии средств фонда оплаты труда премия может быть выплачена одновременно в соответствии с локальными нормативными актами учреждения и (или) по результатам работы за календарный год.

5.4. Решение о введении каждой конкретной выплаты стимулирующего характера принимает заведующий, при этом условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения.

5.5. Размер выплат стимулирующего характера (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к минимальному окладу (ставке заработной платы) в соответствии с Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера, утвержденным нормативно-правовым актом учреждения.

5.6. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам учреждения производятся в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности работников, предусмотренными Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера в пределах установленной стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения и зависят от количества баллов, набранных по критериям эффективности деятельности педагогического работника учреждения и от стоимости балла.

5.7. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам по результатам труда распределяются комиссией учреждения в соответствии с показателями оценки качества деятельности работников.

## **6. Другие вопросы оплаты труда**

6.1. Штатное расписание учреждения утверждает заведующий и включает в себя все должности служащих и профессии рабочих учреждения.

6.2. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до учреждения учредителем и отражается в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

**ПКГ должностей работников образования (утверждены приказом  
Министерства здравоохранения и социального развития Российской  
Федерации от 29.05.2008 № 248н)**

Классификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>			
1 квалификационный уровень	Дворник, уборщик служебных помещений, сторож кастаньяша	3853	1
2 квалификационный разряд	Машинист по стирке и ремонту спецодежды, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию здания	3968,59	1,03
<b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>			
1 квалификационный уровень	повар	4212	1
<b>ПКГ должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 216н)</b>			
<b>ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>			
1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	5397	1
<b>ПКГ должностей педагогических работников</b>			
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7914	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8666	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9178	1 - без категории 1,05 - первая категория 1,10 - высшая категория



4 квалификационн ый уровень	Педагог-библиотекарь, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования); учитель; учитель- дефектолог; учитель-логопед (логопед)	9235	1 - без категории 1,05- первая категория 1,10 - высшая категория
<b>ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих (утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247-н)</b>			
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационн ый уровень	Администратор; диспетчер; лаборант; техник; техник по инструменту; техник- программист; техник по защите информации; секретарь руководителя; инспектор по кадрам; специалист по работе с молодежью	6254	1
2 квалификационн ый уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	7608	1

**Приложение 2  
к положению**

**Коэффициенты,  
применяемые при установлении должностного оклада руководителей в зависимости от  
группы оплаты труда:**

Группа	Коэффициент, применяемый при установлении должностного оклада
Первая	1,6
Вторая	1,58
Третья	1,4
Четвертая	1,2

**Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений:**

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	2	3	4	5	6
1.	Школы и другие общеобразовательные учреждения; учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

**Приложение 3  
к положению**

**Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов заведующего дошкольным учреждением**

Воспитатель  
Методист  
Педагог-психолог  
Учитель-логопед  
Музыкальный руководитель  
Педагог дополнительного образования